



**Vergadering der Afgevaardigden** vzw

**Assemblée des Délégués** asbl

**Koninklijke Kynologische Unie St-Hubertus**  
**Union Royale Cynologique Saint-Hubert**  
**Section 1B Section**

Secr. Van Driesche Willy - Vrz.Pr. Misselyn Bruno - Secr.Adj. Patrick Billen



#### VOORLOPIGE WERKWIJZE AANVRAAG CAC- -WEDSTRIJD KMSH

- Naar de site [www.kmsh.be](http://www.kmsh.be)
- Via "contact" de login en het paswoord aanvragen voor je club
- Van zodra je deze gekregen hebt, kan je het paswoord aanpassen.
- Aanklikken: "mijn bestanden"
- Aanklikken: "maak een nieuwe folder"
- Bij discipline: "ring" aanklikken
- Bij "extra" CAC 3 aanklikken
- Bij "beschikbare keurmeesters" naar keurmeesters zoeken op familienaam
- Bij de gekozen keurmeester, het pijltje naar rechts aanklikken. De gekozen keurmeester verhuist dan naar het rechtse vak. Doe dezelfde stap voor de tweede keurmeester.
- Klik op "volgend".
- Nadat je alles gecontroleerd hebt, klik op "indienen"
- Bij goedkeuring krijg je de nodige documenten voor de wedstrijd

#### PROCÉDURE D'APPLICATION PRELIMINAIRE POUR LA DEMANDE CONCOURS CAC -SRSH

- Allez au site [www.srsh.be](http://www.srsh.be)
- Via "contact", demandez le login et le mot de passe de votre club.
- Dès que vous les recevez, vous pouvez modifier le mot de passe.
- Cliquez sur "mes fichiers".
- Cliquez sur : "créer un nouveau dossier".

Johnny LAURENT  
Secretaris-Generaal van de VdA vzw  
Secrétaire-Général de l'AdD asbl  
vzw VdA-AdD asbl-Wagenstraat 16,2490 Balen - BE0479.587.497-RPR Antwerpen, afdeling Turnhout-[www.kkush.be](http://www.kkush.be)

Stichtend lid



Membre Fondateur



**Vergadering der Afgevaardigden** vzw

**Assemblée des Délégués** asbl

**Koninklijke Kynologische Unie St-Hubertus**  
**Union Royale Cynologique Saint-Hubert**  
**Section 1B Section**

*Secr. Van Driesche Willy - Vrz.Pr. Misselyn Bruno - Secr.Adj. Patrick Billen*



- Cliquez sur la discipline : "ring"
- Cliquez sur "extra" et sélectionnez CAC 3
- Recherche de "juges disponibles" par nom de famille
- Au niveau du juge sélectionné, cliquez sur la flèche à droite. Le juge sélectionné passe alors dans la case de droite. Faites de même pour le deuxième juge.
- Cliquez sur "suivant".
- Après avoir tout vérifié, cliquez sur "soumettre".
- Après approbation, vous recevrez les documents nécessaires pour le concours.

